



*Ministero della Cultura*

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

## DECRETO

**Oggetto:** Redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, del Piano delle indagini diagnostiche, del Progetto esecutivo comprensiva degli elaborati di cui all'omesso Progetto definitivo, nonché Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativamente all'intervento "Lavori di manutenzione straordinaria ciclica delle strutture archeologiche e architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano". CUP: F34E20000240001 - CIG: 858049507A - **Approvazione Progetto esecutivo comprensivo degli elaborati di cui all'omesso Progetto definitivo (art. 23 co. 4 d.lgs. 50/2016), nonché per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione**

## IL DIRETTORE

### richiamato

- l'ordine di servizio n. 104 del 3/04/2020 con cui il dott. Simone Marino, funzionario archeologo del Parco Archeologico di Ercolano, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento per i lavori in oggetto, per l'espletamento di quanto previsto e disciplinato dall'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016, ora art. 15 del d.lgs. 36/2023 (Responsabile Unico del Progetto);
- il Contratto rep. n. 4 del 15.11.2021 con cui si perfeziona l'affidamento per "Servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, del piano delle indagini diagnostiche, della progettazione esecutiva comprensiva degli elaborati ritenuti necessari dell'omesso progetto definitivo, nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativa all'intervento "Manutenzione straordinaria ciclica delle strutture archeologiche e architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi del Parco archeologico di Ercolano" CUP: F34E20000240001, alla ditta Planarch s.r.l., con sede in Roma, Piazzale Flaminio 9 (C.F. 05565890588 P.IVA 01414851004) in persona del procuratore speciale Marco Maria Martuscelli, per RTP Planarch srl (mandataria) Studio Associato di Architettura Carafa e Guadagno (mandante), AIRE S Ingegneria s.r.l. (mandante), GMN Engineering s.r.l. (mandante), Antonio De Simone (mandante), Fabbrica Conservazione e Restauro S.c.p.l. (mandante), INTEGRATED AND SUSTAINABLE DESIGN srl (mandante), Sit & Service Società Cooperativa (mandante), (CIG: 858049507A) per un importo di € 103.006,50 (euro centotremilasei/50), oltre oneri di legge e IVA;



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)  
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321  
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it  
PEO pa-erco@cultura.gov.it - [www.ercolano.beniculturali.it](http://www.ercolano.beniculturali.it)



**premesse che** a seguito della trasmissione al RTP Planarch dei risultati del *Piano delle Indagini* avvenuta in data 15.12.2022, il DEC arch. Buono ha dato avvio in data 20.01.2023 al servizio di redazione del *progetto esecutivo*, la cui consegna ultima veniva fissata per il 21.03.2023;

**preso atto**

- che in data 14.03.2023, a seguito di diversi incontri interlocutori sull'avanzamento dei lavori, il DEC ha inviato la nota di riscontro e contestazione circa gli elaborati consegnati, in bozza, in data 08.03.2023;
- che in data 14.03.2023 la società Planarch, facendo seguito della suddetta nota di riscontro ha richiesto *“una proroga del termine di consegna di 15 giorni, ritenendo tale tempo congruo per adeguare il progetto in via di definizione alle richieste da voi formulate”*;
- che in data 20.03.2023, il RTP Planarch ha riformulato le proposte migliorative già inviate in data 28.02.2023, in accoglimento alla nota di riscontro dell'arch. Ciro Buono del 03.03.2023 che rigettava la proposta migliorativa del punto B5 relativamente alla non esecuzione di indagini termografiche;
- che in data 20.03.2023, l'arch. Ciro Buono, n.q. di DEC, ha formulato al RUP dott. Simone Marino, la proposta di concedere al RTP Planarch la proroga di 15 giorni richiesti, che avrebbe comportato uno slittamento della data di ultimazione e consegna del servizio in oggetto al giorno **05.04.2023**;
- che in data 29.05.2023 è stata trasmessa la bozza del *progetto esecutivo* oggetto della prestazione contrattuale da rivisitare rispetto alle specifiche informazioni acquisite a seguito delle indagini diagnostiche;
- che in data 14.06.2023 è stato trasmesso il *progetto esecutivo revisionato* in ordine ai risultati delle indagini diagnostiche effettuate sul sito;
- delle *“Note di contestazione agli elaborati della Progettazione Esecutiva del 14.06.2023”* e relativo *Rapporto di Verifica Intermedia n.01* che ha evidenziato la permanenza di elementi progettuali critici e non accettabili dalla S.A, sia dal punto di vista tecnico che da quello meramente economico;
- degli esiti dei diversi incontri interlocutori tenuti presso questa S.A. nonché la corrispondenza intercorsa con i funzionari del Parco, il DEC e il RTP rappresentato dall'arch. Marco Martuscelli, quale legale rappresentante della società Planarch S.r.l., che hanno evidenziato la permanenza di alcune incongruenze e criticità che non erano compatibili con gli indirizzi operativi dello stesso Parco;
- della nota prot. 3398 del 4.08.2023 con la quale il Parco dava *avvio al procedimento di risoluzione del contratto*, assegnando nel contempo, a termini dell'art. 108 co. 3 del d.lgs. 50/2016, 25 giorni a decorrere dalla relativa ricezione per le eventuali controdeduzioni o, in alternativa, alla trasmissione della documentazione costituente il *progetto esecutivo* idoneamente ed esaustivamente rivisitato in ordine alle contestazioni mosse;
- della successiva trasmissione della stesura definitiva Progetto esecutivo in data 30.08.2023;

**preso atto altresì che** l'importo dei lavori risulta compreso tra la soglia comunitaria di cui all'art.35 del d.lgs. 50/2016 e un milione di euro e che pertanto, ai sensi di quanto stabilito dal comma 6 dell'articolo 26 del d.lgs. 50/2016, e dall'art. 21 del d.Mibact. n. 154/2017, l'attività di verifica viene effettuata da



tecnici della S.A. in possesso di specifica esperienza e capacità professionale e, pertanto, con *decreto n. 290 del 6.07.2023* si è provveduto a nominare soggetti deputati alla verifica di conformità del *Progetto Esecutivo* l'arch. *Ciro Buono*, in qualità di DEC e componente della Segreteria Tecnica, e la dott.ssa *Elisabetta Canna*, funzionario restauratore del Parco;

**preso atto, infine**, dell'esito positivo del verbale di verifica del 27.10.2023, i cui contenuti sono condivisi integralmente dal RUP, firmato dai componenti dell'ufficio di verifica, arch. *Ciro Buono* e dott.ssa *Elisabetta Canna*, in contraddittorio con i progettisti del R.T.P. rappresentati dall'arch. *Marco Maria Martuscelli*, in qualità di Procuratore Speciale della società *Planarch S.r.l.*, mandataria del raggruppamento,

**considerato che** si rende necessario approvare il progetto esecutivo predisposto dal RUP, con i relativi allegati;

**acquisita** la nota del RUP Id. 94632323 del 08.11.2023 con la quale lo stesso propone:

- di approvare il Progetto esecutivo comprensivo degli elaborati di cui all'omesso Progetto definitivo (art. 23 co. 4 d.lgs. 50/2016), nonché per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativi all'intervento denominato "**Lavori di manutenzione straordinaria ciclica delle strutture archeologiche e architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano**", verificato positivamente dall'ufficio preposto con verbale del 27.10.2023 e validato dal RUP con apposita nota dello 08.11.2023, reperibile al seguente link:

<https://77.43.13.54/owncloud/index.php/s/QvKQHyhknX8L3gf>;

- di dare avvio alle procedure di gara tramite la Centrale di Committenza INVITALIA spa;

**dato atto**, con riferimento al presente provvedimento, dell'assenza di incompatibilità o conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e con riferimento al codice di comportamento e alla legge anticorruzione;

**considerato**

- che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativa contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- che con decreto MIC-DG-MU n. 520 del 18.05.2023 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2023 del Parco archeologico di Ercolano;

**Tutto quanto premesso e considerato e visto**

- il Decreto Legislativo n. 42/2004 e ss.mm.ii. recante il *Codice dei beni culturali e del paesaggio*, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137;
- il Decreto Legislativo n. 50 e ss.mm.ii.
- il Decreto Legislativo n.36/2023;

**verificata** la regolarità amministrativa della procedura,



## DECRETA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
2. di approvare il progetto esecutivo, comprensivo degli elaborati di cui all'omesso Progetto definitivo (art. 23 co. 4 d.lgs. 50/2016), nonché per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativi all'intervento denominato "Lavori di manutenzione straordinaria ciclica delle strutture archeologiche e architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano" CUP: F34E20000240001 - CIG: 858049507A, verificato positivamente dall'ufficio preposto con verbale del 27.10.2023, validato dal RUP con apposita nota dello 08.11.2023; il progetto verificato è reperibile al link <https://77.43.13.54/owncloud/index.php/s/QvKQHyhknX8L3gf>, mentre gli elaborati controfirmati digitalmente dal RUP sono reperibili al seguente link: <https://77.43.13.54/owncloud/index.php/s/FboYV0qVKI5x3R>
3. di dare avvio alle procedure di gara tramite la Centrale di Committenza INVITALIA spa.

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, all'Ufficio III Ragioneria per opportuna conoscenza e sarà restituito in copia all'Ufficio III Gare e Contratti, al RUP dott. Simone Marino e alla Funzionaria per la Comunicazione, dr.ssa Francesca Cantone per la pubblicazione. Gli allegati allo stesso (proposta del RUP, verbale di verifica positiva, validazione del RUP) sono assegnati all'Ufficio Gare e Contratti.

Il Direttore  
dr. Francesco Sirano\*

*\*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i.*

